



สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน
PHAHONYOTHIN POLICE STATION

023



รายงานการจัดการ ทรัพย์สินของรายการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง

ประจำเดือน
มีนาคม 2568

สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน
ปีงบประมาณ 2568





ประกาศสถานีดำรวจนครบาลพลโยธิน
ประกาศเรื่อง การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง
ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสถานีดำรวจนครบาลพลโยธิน มีความมุ่งมั่นในการบริหารและจัดการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ เพื่อให้มีการจัดการเก็บการเบิกจ่าย นำไปใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ เป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดในเชิงภารกิจของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ในการนี้ จึงได้กำหนดจัดทำมาตรการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาดสำหรับให้เจ้าหน้าที่ตำรวจถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้

“สถานีดำรวจ” หมายความว่า สถานีดำรวจนครบาลพลโยธิน

“พัสดุ” หมายความว่า วัสดุ ครุภัณฑ์ของสถานีดำรวจที่มีไว้เพื่อใช้ร่วมกันเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

“ของบริจาด” หมายความว่า เงินหรือพัสดุที่มีผู้มอบให้แก่สถานีดำรวจเพื่อใช้ในกิจการของสถานีดำรวจโดยระบุดูแลประสงค์ไว้ชัดเจน

“วัสดุ” หมายความว่า สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้น

“ครุภัณฑ์” หมายความว่า สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

“ผู้ยืม” หมายความว่า สถานีดำรวจหรือเจ้าหน้าที่ของสถานีดำรวจ

“ผู้ให้ยืม” หมายความว่า ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ยืม

“ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ยืม” หมายความว่า หัวหน้าสถานีดำรวจผู้ให้ยืม หรือหัวหน้างานพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่หัวหน้าสถานีดำรวจผู้ให้ยืมมอบหมาย

“ของกลาง” หมายความว่า วัตถุใด ๆ หรือทรัพย์สิน หรือหัวหน้างานพัสดุ ซึ่งตกมาอยู่ในความคุ้มครองของเจ้าพนักงาน โดยอำนาจของกฎหมายหรือโดยหน้าที่ในทางราชการ และได้ยึดไว้เป็นของกลางเพื่อพิสูจน์ในทางคดี หรือเพื่อจัดการอย่างอื่นตามหน้าที่ราชการ

ข้อ ๒ นอกเหนือจากการยืมวัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้นำหลักการในสถานีดำรวจถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การยืมพัสดุหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการใด ๆ ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยผู้ให้ยืมต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดในเชิงภารกิจของรัฐประกอบการให้ยืมด้วย

๒. ผู้ให้ยืมต้องจัดให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบฟอร์มที่กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ กำหนดทุกครั้ง

๓. ผู้ให้ยืมต้องกำหนดระยะเวลาส่งคืนพัสดุโดยปกติพึงกำหนดให้สอดคล้องกับเหตุผลความจำเป็นในการใช้พัสดุที่ยืมนั้น ทั้งนี้ ระยะเวลาการยืมสูงสุดสำหรับการยืมแต่ละคราวไม่ควรเกิน ๑ เดือน นับจากวันที่ยืม หรือระยะเวลาที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด แต่หากมีความจำเป็นอาจขอขยายระยะเวลาการยืมต่อไปได้ โดยดำเนินการให้มีหลักฐานการยืมที่ครอบคลุมระยะเวลาที่ยืมที่ขยายออกไป โดยนำข้อ ๒ มาใช้โดยอนุโลม

๔. กรณี พักสตที่ยืมเกิดชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ หรือสูญหายไป ให้ผู้ยืมจัดการแก้ไขซ่อมแซมให้คงสภาพเดิมโดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือชดใช้เป็นพัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะ และคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือชดใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืม

๕. เมื่อครบกำหนดยืม หากผู้ยืมยังไม่ส่งคืนพัสดุที่ยืมไป ให้ผู้ให้ยืมหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้ยืมติดตามทวงพัสดุที่ยืมไปคืนภายใน ๕ วัน นับแต่วันครบกำหนด

ข้อ ๓ แนวทางการจัดเก็บของกลาง ให้จัดเก็บในที่มั่นคงถาวร เพื่อป้องกันการสูญหาย ชำรุดลบล้างบัญชีคุมของกลางให้เป็นระเบียบเรียบร้อยตรวจสอบง่าย โดยให้มีตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ของสถานีตำรวจเพื่อมีความพร้อมต่อการใช้งานในการกิจประจำวัน

ข้อ ๔ นอกจากการตรวจสอบพัสดุประจำปีตามกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้ว ให้สถานีตำรวจ (หรือตำแหน่งที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ) ตรวจสอบวัสดุ และบัญชีวัสดุเป็นประจำทุกเดือนรวมถึงเช็คสภาพดูแลรักษาให้วัสดุนั้นพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลาและรายงานให้หัวหน้าสถานีทราบภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้ดำเนินการตรวจสอบวัสดุ

ข้อ ๕ การรับของบริจาคให้บุคลากรในสถานีตำรวจปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกิจการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการยืม การเก็บรักษา และการตรวจสอบ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในระเบียบดังกล่าว ให้ถือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้โดยอนุโลม

ข้อ ๖ สถานีตำรวจมีอำนาจหน้าที่ในการประชาสัมพันธ์ และเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติตามมาตรการจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก



(มาร์ต สุธนongบัว)

หัวหน้าสถานีนครบาลพลโยธิน



คำสั่งสถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน

ที่ ๑๗๓/๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายผู้ครอบครองและรับผิดชอบดูแลครุภัณฑ์สำหรับใช้ในราชการ

ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน เพื่อให้การดูแลรักษาครุภัณฑ์ของทางราชการครอบคลุม และเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ คำสั่งและแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง จึงขอมอบหมายผู้ครอบครองและรับผิดชอบดูแลครุภัณฑ์สำหรับใช้ในราชการ สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน และให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. มอบหมายผู้ครอบครองและรับผิดชอบดูแลครุภัณฑ์สำหรับใช้ในราชการของสถานีตำรวจนครบาลพลโยธินตามบัญชีรายละเอียดที่แนบท้ายคำสั่งนี้
๒. ให้ผู้ครอบครองและรับผิดชอบดูแลครุภัณฑ์และสิ่งของสำหรับใช้ในราชการ เก็บรักษา ดูแลครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในราชการและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ กรณีครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์ เกิดการชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ ให้ผู้ครอบครองรับผิดชอบแจ้งส่งซ่อมบำรุงด่วน กรณีเกิดการสูญ หาย ให้ผู้ครอบครองและรับผิดชอบดูแลรายงานผู้บังคับบัญชาทันที
๓. การใช้ครุภัณฑ์สำหรับใช้ในราชการได้แก่ เครื่องรับ-ส่งวิทยุ กล้องบันทึกภาพเคลื่อนไหว เครื่องวัดปริมาณแอลกอฮอล์แบบยีนยันผล คอมพิวเตอร์สำนักงาน และสิ่งของต่างๆ ให้เป็นไปเพื่อกิจการ อันเป็นส่วนรวมของราชการหรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น
๔. การใช้เครื่องรับ-ส่งวิทยุ ให้ผู้ครอบครองรับผิดชอบดูแลใช้เครื่องรับ-ส่งวิทยุที่ได้รับจัดสรร จากทางราชการเท่านั้น ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องรับ-ส่งวิทยุของทางราชการโดยเคร่งครัด

คำสั่งใดที่ขัด หรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและถือปฏิบัติคำสั่งนี้แทน ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(มาร์ต สุตหนองบัว)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน



คำสั่งสถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน

ที่ ๓/๒๕๖๘

เรื่อง กำชับการปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุม การใช้อาวุธปืนของทางราชการ

ด้วยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีนโยบายให้หน่วยงานในสังกัดกำชับการปฏิบัติและกำหนดมาตรการควบคุม และตรวจสอบเกี่ยวกับการใช้อาวุธปืนของทางราชการ ลงข้อมูลเกี่ยวกับอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน และวัตถุระเบิดชนิดต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยให้สมบูรณ์ ถูกต้อง ตามระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการบริหารพัสดุและยุทธโศปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน และวัตถุระเบิดของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และป้องกันการสูญหายของอาวุธปืนของทางราชการ

สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน จึงมอบหมายให้ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน กำชับการปฏิบัติ ควบคุม กวดขัน กำชับการเบิกจ่าย การนำไปใช้ การดูแลรักษา และทำการตรวจสอบว่ามียอดจำนวนตรงกับอาวุธปืนที่ได้รับแจกจ่ายไปตามบัญชีหรือไม่ อย่างไร โดยกำหนดวงรอบการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน แล้วรายงานผลการปฏิบัติให้ทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(มารุต สุดหนองบัว)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน



คำสั่งสถานีดำรงจนครบาลพลโยธิน

ที่ ๕/๒๕๖๘

เรื่อง มอบหมายการดูแลสถานที่เก็บรักษาอาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนของทางราชการ
และการเก็บรักษาอาวุธ

ตามหนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ๐๐๐๘.๔๒๑/ว๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง กำชับการปฏิบัติและกำหนดมาตรการในการควบคุมและการตรวจสอบเกี่ยวกับการใช้อาวุธปืนของทางราชการโดยให้หน่วยที่มีอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืนไว้ในความควบคุม จะต้องจัดทำสถานที่เก็บอาวุธปืนเครื่องกระสุนปืนให้เป็นสัดส่วน มีความมั่นคงปลอดภัย โดยต้องกำหนดตัวผู้รับผิดชอบในการดูแลสถานที่เก็บ รักษาอาวุธ และกำหนดมาตรการในการ ปิด-เปิด โดยให้หัวหน้าหน่วยหรือผู้แทนมีอำนาจในการสั่งให้ ปิด-เปิด สถานที่เก็บรักษาอาวุธปืนและกระสุนปืนของทางราชการ และให้จัดทำบันทึกการดำเนินการทุกครั้ง นั้น

ดังนั้นเพื่อให้การเก็บรักษาอาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมอบหมายให้ข้าราชการตำรวจดังต่อไปนี้

๑. พันตำรวจโท วุฒิชัย ปานสมบัติ
สารวัตร ฝ่ายอำนวยการ สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน
๒. ร้อยตำรวจโท อนุชิต เสมานารถ
รองสารวัตร อำนวยการ สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน

เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลสถานที่เก็บรักษาอาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนของทางราชการและเก็บรักษาอาวุธโดยให้แยกเก็บอาวุธไว้กับราชการตำรวจตามข้อ ๑ และ ๒ อย่างละ ๑ ชุดและมอบหมายให้ข้าราชการตำรวจตามข้อที่ ๑ เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติโดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(มาร์ต สุตหนองบัว)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน



คำสั่งสถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน

ที่ ๙/๒๕๖๘

เรื่อง มาตรการในการปิด-เปิด สถานที่เก็บรักษาอาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนของทางราชการ

ตามหนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ๐๐๐๘.๔๒๑/ว๔๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง กำชับการปฏิบัติและกำหนดมาตรการในการควบคุมและการตรวจสอบเกี่ยวกับการใช้อาวุธปืนของทางราชการโดยให้หน่วยที่มีอาวุธ เครื่องกระสุนปืนไว้ในความควบคุม จะต้องจัดทำสถานที่เก็บอาวุธปืนเครื่องกระสุนปืนให้เป็นสัดส่วน มีความมั่นคงปลอดภัย โดยต้องกำหนดตัวผู้รับผิดชอบในการดูแลสถานที่การเก็บรักษาอาวุธ และกำหนดมาตรการในการ ปิด-เปิด โดยให้หัวหน้าหน่วยหรือผู้แทนมีอำนาจในการสั่งให้ ปิด-เปิด สถานที่เก็บรักษาอาวุธปืนและกระสุนปืนของทางราชการ และให้จัดบันทึกการดำเนินการทุกครั้ง นั้นกองบังคับการตำรวจนครบาล ๒ จึงออกมาตรการในการ ปิด-เปิด สถานที่เก็บรักษาอาวุธปืน และเครื่องกระสุนปืนของทางราชการ ดังนี้

๑. จัดเวรยาม ตรวจสอบสถานที่เก็บรักษาอาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนของทางราชการตลอด ๒๔ ชั่วโมง
 ๒. ควบคุมการเก็บรักษาการเบิกจ่ายอาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืน โดยแยกตามประเภท
 ๓. ให้มีการเบิกจ่ายและส่งคืนอาวุธปืนและเครื่องกระสุนปืนของทางราชการ ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ ถึงเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกาในวันทำการ โดยให้จัดบันทึกการดำเนินการทุกครั้ง
- โดยมอบหมายให้ว่า ที่ พันตำรวจโท วุฒิชัย ปานสมบัติ สารวัตรฝ่ายอำนวยการ

สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(มาร์ต สุดหนองบัว)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน



คำสั่งสถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน

ที่ ๑๐/๒๕๖๘

เรื่อง กำชับการปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุม การใช้อาวุธปืนของทางราชการ

ตามหนังสือกองบังคับการตำรวจนครบาล ๒ ที่ ๐๐๑๕(บก.น.๒)๑๔/๑๘๙๖ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายกำลังพลร่วมตรวจสอบอาวุธ กระสุนปืน และเสื้อเกราะอ่อนป้องกันกระสุนคกคลังของทางราชการ จำนวน ๕ นาย (เว้นเจ้าหน้าที่งานการเงินและพัสดุ) นั้น เพื่อให้การตรวจสอบอาวุธปืน กระสุนปืน และเสื้อเกราะอ่อนป้องกันกระสุนคกคลังของทางราชการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมอบหมายให้ข้าราชการตำรวจดังต่อไปนี้

๑. พันตำรวจโท กชกร ไทรศาสตร์
ตำแหน่ง รองผู้กำกับการ ป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน
๒. พันตำรวจโท วุฒิชัย ปานสมบัติ
ตำแหน่ง สารวัตร ฝ่ายอำนวยการ สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน
๓. พันตำรวจตรี สุทธิพงษ์ ทะคะหิน
ตำแหน่ง สารวัตร ป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน
๔. ร้อยตำรวจโท อนุชิต เสมานารถ
ตำแหน่ง รองสารวัตร จราจร สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน
๕. ร้อยตำรวจเอก นพดล สังข์ดวง
ตำแหน่ง รองสารวัตร (สอบสวน) สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน

ร่วมกันตรวจสอบอาวุธปืน กระสุนปืน และเสื้อเกราะอ่อนป้องกันกระสุนคกคลังของทางราชการกับผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(มาร์ต สุดหนองบัว)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.พหลโยธิน

โทร. ๐ - ๒๕๑๒๒๔๔๘

ที่ ๐๐๑๕.(บก.๒)(๑๑)(๕)/-

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งข้าราชการตำรวจให้ส่งตรวจสิ่งของหลวงประจำเดือน มี.ค.๖๘

-รอง ผกก.ป.,รอง ผกก.จร. ,รอง ผกก.สอบสวน ,รอง ผกก.สืบสวน

-สว.อก และข้าราชการตำรวจ ทุกนาย

ด้วยตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๓๔ บทที่ ๘ คำแนะนำการรักษาลังและพัสดุ ข้อ.๑๐ วรรคท้าย ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจะต้องเอาใจใส่ดูแลรักษาอาวุธปืน กระสุนปืนของหน่วยตนให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อยู่เสมออย่าปล่อยให้ชำรุดเสียหายไปเพราะขาดความเอาใจใส่ดังกล่าวมาแล้วซึ่งจะถือเป็นความบกพร่องและหย่อนสมรรถภาพของผู้บังคับบัญชา และระเบียบกรมตำรวจว่าด้วยอาวุธปืน กระสุนปืนของกรมตำรวจ(ฉบับ๓)พ.ศ.๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่๓๒(เดิม) ข้อ.๓ การจ่ายอาวุธปืนของหลวงทุกชนิดให้แก่ข้าราชการตำรวจไปใช้ราชการให้จ่ายให้จ่ายได้เฉพาะที่จำเป็นไปใช้ปฏิบัติหน้าที่ราชการชั่วคราว ยกเว้นอาวุธปืนพกให้จ่ายประจำตัวกับข้าราชการตำรวจที่มรหน้าที่ในการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมได้ โดยผู้เบิกยืมจะต้องรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดอาวุธปืนให้เป็นไปตามระเบียบกรมตำรวจ ว่าด้วยการรักษาอาวุธปืนและให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีหน้าที่จะต้องเรียกตรวจเป็นประจำ นั้น

จึงแจ้งข้าราชการตำรวจ สน.พหลโยธิน ทุกนายที่ได้เบิกสิ่งของหลวงประเภท ดังนี้ ๑. อาวุธปืนและเครื่องกระสุน ๒. วิทยุสื่อสาร ๓. เสื้อเกาะอ่อนกันกระสุน ๔. รถจักรยานยนต์ ไปจาก สน.พหลโยธินให้นำมาส่งตรวจต่อคณะกรรมการตรวจสอบสิ่งของหลวง วันที่ ๑๐ มี.ค.๖๘ ถึง ๑๔ มี.ค.๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐น. ถึง ๑๕.๐๐น. ที่ห้องอำนวยการ หากไม่สามารถนำมาส่งตรวจ อันพ้นจากช่วงเวลาที่กำหนดไว้ ให้ทำบันทึกรายงานชี้แจงเหตุทุกรายไป

สั่ง ณ. วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พ.ต.อ.

(มาร์ต สุตหนองบัว)

ผกก.สน.พหลโยธิน

แบบสรุปรายงานของกลาง ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

หน่วยราชการ สน.พหลโยธิน บก.น.๒ บข.น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	เลขคดี	เลขคดีทรัพย์สิน	ของกลาง	วคป.ที่ยึด	ชื่อผู้ต้องหา	ข้อหา	พงศ.	หมายเหตุ
๑	๑๖๒/๒๕๖๘	๕๕/๒๕๖๘	๑.น้ำดื่มพีชกระเทียม จำนวน ๒ ขวด ๒.หัวบุหรี่ไฟฟ้า จำนวน ๑๖ หัว	๑๖ มี.ก. ๖๘	นายห้องการ ภูษณาภรณ์	จำหน่ายอาหารที่มีพิษ กระเทียมฯ	ร.ด.อ.พชรพล	
๒	๑๖๗/๒๕๖๘	๕๖/๒๕๖๘	๑.คลิปหนีบผ้า จำนวน ๑ กล่อง ๒.บอร์ดเกมส์สำหรับแมว จำนวน ๑ กล่อง ๓.เคาะขอ จำนวน ๑ ชิ้น ๔.กระเป๋าสะพาย จำนวน ๑ ใบ	๒๐ มี.ก. ๖๘	นายธนภูมิ แก้วบุญนำ	ลักทรัพย์	พ.ด.ค.สนธิชัย	
๓	๑๖๘/๒๕๖๘	๖๐/๒๕๖๘	๑.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) จำนวน ๑ เม็ด ๒.อุปกรณ์การเสพ จำนวน ๑ ชุด ๓.กระเป๋าสานผ้า จำนวน ๑ อัน ๔.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาบ้า) จำนวน ๑๐ เม็ด	๒๑ มี.ก. ๖๘	นายชัชวรงค์ จันทร์สวัสดิ์	มียาเสพติดให้โทษประเภท ๑ ยาบ้าไว้ครอบครองฯ	ร.ด.อ.จักรกฤษ	
๔	๒๐๖/๒๕๖๘	๖๔/๒๕๖๘	๑.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๐.๗๔ กรัม ๒.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาบ้า) จำนวน ๑๘๗ เม็ด ๓.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาบ้า) จำนวน ๑๘๗ เม็ด ๔.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาบ้า) จำนวน ๑๖๔ เม็ด	๒๔ มี.ก. ๖๘	นส.บุญทิดา พวงหาร	จำหน่ายยาเสพติดให้โทษ ประเภท ๑ เพื่อจำหน่ายฯ	ร.ด.ท.นิตินัย	

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ท.



(นพดล ครศรีจันทร์)

ผู้รายงาน

รอง ผกก.(สอบสวน) สน.พหลโยธิน

พ.ศ.อ.



(มารุต สุดหนองบัว)

ผกก.สน.พหลโยธิน

ผู้รับรองรายงาน

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน ประจำเดือน มีนาคม 2568 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1.ผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ

กิจกรรม	การดำเนินการ
1.การตรวจอาวุธปืน เครื่องอาวุธปืน เครื่อง กระสุนปืนของทาง ราชการ	คณะกรรมการตรวจสอบสถานภาพอาวุธปืนเครื่องกระสุนปืนและเสื้อเกราะป้องกันกระสุน ของ สน.พลโยธิน ได้ดำเนินการตรวจสอบตามระเบียบของทางราชการ และรายงานผล ให้ ผกก.ทราบ ทุกวันที่ 20 ของเดือน 1.ได้ตรวจสอบอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน ตามบัญชีคุมแล้วปรากฏดังนี้ 1.1. มีอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน มีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนคุมทุกประการ 1.2. มีข้าราชการตำรวจที่เบิกอาวุธปืนของทางราชการ ขนาด 9 มม.ไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน นาย 42 กระบอก เครื่องกระสุนปืน ขนาด 9 มม. จำนวน 420 นัด โดยได้เรียกอาวุธปืน มาตรวจ 42 กระบอก มีตัวปืนอยู่ตรงตามบัญชีทุกประการ 1.3. มีข้าราชการตำรวจที่เบิกอาวุธปืนของทางราชการ ลูกซองยาว พร้อมเครื่องกระสุนปืน ขนาด เบอร์ 12 จำนวน 15 นัด ไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 2 นาย 2 กระบอก โดยได้เรียก อาวุธปืนมาตรวจจำนวน 3 กระบอก มีตัวปืนอยู่ตรงตามบัญชีทุกประการ 1.4. มีข้าราชการตำรวจสายงานสืบสวนและงานป้องกันปราบปรามเบิกเสื้อเกราะอ่อนไปใช้ใน การออกปฏิบัติหน้าที่ 40 นาย จำนวน 40 ตัว 1.5. ผลการตรวจสอบบัญชีคุม และตรวจสอบอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน เป็นตามบัญชีการ ตรวจสอบ

ภาพการดำเนินการ



ส่วนราชการ สน.พลโยธิน โทร. ๐ - ๒๕๑๒๒๔๔๔
ที่ ๐๐๓๕(ป.ก.๒)(๑๑)(๕)/- วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘
เรื่อง แจ้งข้าราชการตำรวจให้ส่งตรวจสิ่งของหวงห้ามประจำเดือน มี.ค.๖๘
-รอง ผกก.ป.,รอง ผกก.จร.,รอง ผกก.สนจร.,รอง ผกก.สืบสวน
-สว.อก และข้าราชการตำรวจ ทุกนาย

ด้วยตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี มีกฤษฎีกาที่ ๓๔ บทที่ ๘ คำแนะนำการ
รักษาคลังและพัสดุ ข้อ.๑๐ วรรคท้าย ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจะต้องเอาใจใส่ดูแลรักษาอาวุธปืน กระสุน
ปืนของหน่วยตนให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อยู่เสมออย่าปล่อยให้ชำรุดเสียหายไปเพราะขาดความเอาใจใส่ดังได้
กล่าวมาแล้วซึ่งจะถือเป็นความบกพร่องและย้อนสมรรถภาพของผู้บังคับบัญชา และระเบียบกรมตำรวจว่า
ด้วยอาวุธปืน กระสุนปืนของกรมตำรวจ(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมประมวลระเบียบการตำรวจไม่
เกี่ยวกับคดี มีกฤษฎีกาที่๓๒(เดิม) ข้อ.๑ การจ่ายอาวุธปืนของหลวงทุกชนิดให้แก่ข้าราชการตำรวจไปใช้ราชการ
ให้จ่ายให้จ่ายได้เฉพาะที่จำเป็นไปใช้ปฏิบัติหน้าที่ราชการชั่วคราว ยกเว้นอาวุธปืนพกให้จ่ายประจำตัวกับ
ข้าราชการตำรวจที่มีหน้าที่ในการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมได้ โดยผู้บังคับชั้นจะต้องรับผิดชอบใน
การรักษาความสะอาดอาวุธปืนให้เป็นไปตามระเบียบกรมตำรวจ ว่าด้วยการรักษาอาวุธปืนและให้
ผู้บังคับบัญชาผู้มีหน้าที่จะต้องรับผิดชอบประจำ นั้น

จึงแจ้งข้าราชการตำรวจ สน.พลโยธิน ทุกนายที่ได้รับแจ้งของหลวงประเภท ดังนี้ ๑. อาวุธ
ปืนและเครื่องกระสุน ๒. วิทยุสื่อสาร ๓. เสื้อเกราะป้องกันกระสุน ๔. รองจักรยานยนต์ ไปจาก สน.พลโยธิน
ให้นำมาส่งตรวจต่อคณะกรรมการตรวจสอบสิ่งของหลวง นับที่ ๑๐ มี.ค.๖๘ ถึง ๑๔ มี.ค.๖๘ ตั้งแต่วันที่
๑๐.๐๐น. ถึง ๑๕.๐๐น. ที่ห้องอำนวยการ หากไม่สามารถนำส่งตรวจ อันเกินจากช่วงเวลาที่กำหนดไว้ ให้ทำ
บันทึกรายงานแจ้งจนสุดทุกนายไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พ.ต.อ. 
(มารุต สุตทองนภ)
ผกก.สน.พลโยธิน





รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน ประจำเดือน มีนาคม 2568 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1.ผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ

กิจกรรม	การดำเนินการ
2.การตรวจสอบยานพาหนะ	เจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ใช้รถตรวจสอบยานพาหนะก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หากพบชำรุด ให้แจ้งเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อดำเนินการทางพัสดุต่อไป
ภาพการดำเนินการ	



รายงานผลการจัดการทรัพยากรที่ดินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน ประจำเดือน มีนาคม 2568 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.ผลการจัดการของบริจาค

กิจกรรม	การดำเนินการ
การจัดการของบริจาค	สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน ได้ให้ สารวัตรอำนาจการ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ การจ่าย การนำของบริจาคไปใช้ ตามเจตนารมณ์ของผู้บริจาค
ภาพการดำเนินการ	

เดือน มีนาคม 2568
สน.พหลโยธิน
ไม่มีการรับสิ่งของบริจาค

แบบสรุปรายงานการรับของบริจาค ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน / หน่วยราชการ สน.พหลโยธิน บก.น.๒ บ.ชน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ของบริจาคที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของบริจาค	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่นๆ (-)	ไม่มี
รับโอนนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของบริจาคที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้บริจาค	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่นๆ โปรดระบุ (-)	ไม่มี

พ.ต.ท. ผู้รายงาน
(วุฒิชัย ปานสมบัติ)
สว.อก.สน.พหลโยธิน
๓๑ มี.ค.๖๘

พ.ต.อ. ผู้รับรองรายงาน
(มารุต สุธหนองบัว)
ผกก.สน.พหลโยธิน
๓๑ มี.ค.๖๘

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน ประจำเดือน มีนาคม 2568 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.ผลการจัดเก็บของกลาง

กิจกรรม	การดำเนินการ
การจัดเก็บของกลาง	เจ้าหน้าที่งานคดี สน.พหลโยธิน ดำเนินการ บันทึกบัญชีของกลางในคดีอาญา และจัดทำ รายงานสรุปผลการตรวจยึดของกลางประจำเดือน ลงใน สมุด ในเดือน มี.ค.67 มีจำนวน 33 รายการ

ภาพการดำเนินการ

นำของกลางจัดเก็บไว้ที่ห้องเก็บของกลาง



นำของกลางจัดเก็บไว้ที่ห้องเก็บของกลาง



ตู้เก็บของกลางกุญแจ
รถจักรยานยนต์,รถยนต์



ตู้เก็บของกลางเงินสด

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน ประจำเดือน มีนาคม 2568 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.ผลการจัดเก็บของกลาง

ภาพการดำเนินการ

นำของกลางจัดเก็บไว้ที่ห้องเก็บของกลาง



ตู้เก็บของกลางอาวุธปืน



ตู้เซฟ ไว้ใส่ทรัพย์สิน
ของกลางที่มีมูลค่า

รายงานผลการจัดการทรัพยากรสินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจนครบาลพลโยธิน ประจำเดือน มีนาคม 2568 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.ผลการจัดเก็บของกลาง

ภาพการดำเนินการ

แบบสรุปรายงานของกลาง ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘
หน่วยราชการ สน.พลโยธิน บก.น.๒ บข.น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	เลขคดี	เลขคดีทรัพย์สิน	ของกลาง	วัดป.ที่ยึด	ชื่อผู้ต้องหา	ข้อหา	พงศ.	หมายเหตุ
๑	๑๖๒/๒๕๖๘	๕๕/๒๕๖๘	๑.น้ำดื่มพีชกระเทียม จำนวน ๒ ขวด ๒.หัวบุหรี่ไฟฟ้า จำนวน ๑๖ หัว	๑๖ มี.ก. ๖๘	นายค้องการ ภูษณาภรณ์	จำหน่ายอาหารที่มีพิษ กระเทียมฯ	ร.ด.อ.พชรพล	
๒	๑๖๗/๒๕๖๘	๕๖/๒๕๖๘	๑.กลีปหนีบค้ำ จำนวน ๑ กล่อง ๒.บอร์ดเกมส์สำหรับแมว จำนวน ๑ กล่อง ๓.เคซอ จำนวน ๑ ชิ้น ๔.กระเป๋าสะพาย จำนวน ๑ ใบ	๒๐ มี.ก. ๖๘	นายธนภูมิ แก้วบุญนำ	ลักทรัพย์	พ.ด.ด.สนธิชัย	
๓	๑๖๘/๒๕๖๘	๖๐/๒๕๖๘	๑.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) จำนวน ๑ เม็ด ๒.อุปกรณ์การเสพ จำนวน ๑ ชุด ๓.กระเป๋าเงินคานา จำนวน ๑ อัน ๔.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาบ้า) จำนวน ๑๐ เม็ด	๒๑ มี.ก. ๖๘	นายชัชวรงค์ จันทร์สวัสดิ์	มียาเสพติดให้โทษประเภท ๑ยาบ้าไว้ครอบครองฯ	ร.ด.อ.จักรกฤษ	
๔	๒๐๖/๒๕๖๘	๖๔/๒๕๖๘	๑.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาไอซ์) น้ำหนัก ๐.๗๔ กรัม ๒.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาบ้า) จำนวน ๑๘๗ เม็ด ๓.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาบ้า) จำนวน ๑๘๗ เม็ด ๔.ยาเสพติดให้โทษประเภท ๑ (ยาบ้า) จำนวน ๑๖๔ เม็ด	๒๔ มี.ก. ๖๘	นส.บุญกัฏา พวงหาร	จำหน่ายยาเสพติดให้โทษ ประเภท ๑ เพื่อจำหน่ายฯ	ร.ด.ท.นิตินัย	

ตรวจแล้วถูกต้อง
พ.ด.ท.  ผู้รายงาน
(นพอล ครศรีจันทร์)
รอง ผกก.(สอบสวน) สน.พลโยธิน

พ.ด.อ.  ผู้รับรองรายงาน
(มารุต สุตหนองบัว)
ผกก.สน.พลโยธิน